

- ・「テスト」項目は、テストの可否が修了条件含まれている節がある講座に「○」を、管理画面でテストの点数まで確認できる講座は「◎」を記載しています。
- ・動作環境の詳細につきましては、講座一覧の下「動作環境詳細」をご確認ください。

No	講座タイトル	説明	学習時間	容量	読み飛ばし 防止機能	動作環境				テスト・アンケートの有無		
					利用可能可否か	WinPC	MacPC	タブレット	スマホ	テスト	アンケート	備考
E1	機械系エンジニア：機械工学基礎（4力）コース	機械設計エンジニアが実際の設計を行うときには、それまで先輩が積み重ねてきたデータを一部変更して図面に落とし込むことが多くあります。しかし、まったく新しい材料を使う場合や、これまでに経験のない構造の場合には、基礎的な材料や力学の知識がないと、ゼロから学習を始めなければなりません。そんなことにならないように、通称4力と呼ばれる力学の基礎を、この講座でしっかりと身に付けてください。本講座では、材料力学、流体力学、熱力学、機械力学の4分野を効率よく学習していただきます。この際、力学を自分の得意分野にすると大きな強みになるのは間違いありません。	120 分	180 MB	○	○	○※1	○※2	○	◎	-	
E2	機械系エンジニア：材料コース	最近の機械設備に使われている材料は、以前に比べて極めて多岐に渡ってきています。過去の加工条件や強度計算では推定できない場合もあります。しかし、基本的にどの材料がどのような機械特性を示すのかがわかっているれば、新しい材料への取り組み方も異なってきます。設計現場ではおろそかになりがちな機械材料に関する基礎知識を、この講座でしっかりと身に付けておいて、骨太の機械設計技術を進めてください。本講座では、金属材料と熱処理、さらに機械的な強度特性を学習し、あわせてプラスチック材料についても学びます。機械材料を是非とも自分のベース知識として取り込んでください。	120 分	191 MB	○	○	○※1	○※2	○	◎	-	
E3	機械系エンジニア：設計・製図コース	機械設計エンジニアにとって、機械製図の基礎知識は必修テーマです。しかし、実際では加工できない部品図や必要以上の加工精度を要求した図面が出てくると、現場は困ってしまいます。そこで、単なる製図の知識ではなく、加工やコストも考慮して、もう一步踏み込んだ設計・製図の技術ノウハウを学習する必要があります。本講座では、そのように実務的な視点を意識して、製図の基礎から信頼性設計までを一貫して学習する構成になっています。ひとつずつ製図の基本を着実にマスターしていくことで、実務的な設計技術を身に付けて、より優れた機械設備を作り上げる設計エンジニアを目指してください。	120 分	193 MB	○	○	○※1	○※2	○	◎	-	
E4	機械系エンジニア：加工コース	機械設備を設計する際に、ひとつひとつの部品をどのように組み合わせるかが重要です。しかも、それらの部品は、実際に製造現場でできるだけ加工しやすいものでなければなりません。設計者はそのことを意識して機械設計図面を描く必要があります。したがって、どんな寸法のどんな材質のものを、どのように加工するかを覚えておくなければなりません。本講座では、切削加工、塑性加工、特殊加工の基礎をしっかりと学習して、最後に生産の自動化システムについて学ぶ構成になっています。順を追って学べば、機械設計エンジニアが基本知識として持っておく必要がある加工技術の基礎を、短期間で着実に身に付けていただけます。実力を確実にUPしていきますよ。	120 分	174 MB	○	○	○※1	○※2	○	◎	-	
E5	機械系エンジニア：機械要素コース	機械設計エンジニアが機械設備を設計する際には、基本的な機械要素の特徴を確実に理解しておく必要があります。物と物を固定する要素、一方の物が固定して他方がスライドする要素、物同士が回転する要素など、ひとつずつ整理しておかなければなりません。その上で、それらの機械要素の強みと弱みを知ることです。また、機械要素を組み合わせて全体システムを作り上げた後で、それらの構造的な問題をチェックする目を養うことです。本講座では、順に固定要素から回転要素、さらに日常点検までを一通り学習していただきます。機械設計の土台となる機械要素を確実に自分の知識にしておきましょう。	120 分	198 MB	○	○	○※1	○※2	○	◎	-	
E6	機械系エンジニア：計測制御コース	現行の機械設備のほとんどが計測と制御の技術で稼働しています。しかし、機械設計エンジニアにとって、もっともわかりにくいとされているのが、この電気電子計測と自動制御の分野です。そこで、それらの技術をひとつずつ目に見える形で学習し、しっかりと自分の知識として身に付けることが、本講座の目的です。講座の構成は、自動化システムの基本要素である、センサ、アクチュエータ、コントローラの基礎技術から成り、最後にそれらを動かすための制御技術について学習します。計測制御技術のノウハウを是非自分のものにしてください。	120 分	186 MB	○	○	○※1	○※2	○	◎	-	
E7	電気電子系エンジニア：電気回路の基礎コース	電気電子系エンジニアが実際に設計を行うときには、これまで社内で使われてきた回路図面を元にして、部分的な修正追加によって最終的な図面を作成することがほとんどです。しかし、実装の段階でうまく動作しないことがままあります。それは、基本的な電気電子回路の基礎知識をしっかりと持っていないと、思わぬミスをすることがあるからです。そんなことがないように、このコースでは、基本に立ち返って、電気回路の基礎を再確認してください。本コースでは、直流回路、交流回路、ノイズ、電気安全といった4分野を効率よく学習していただきます。自分の電気回路技術の土台を一層堅固なものにしてください。	120 分	181 MB	○	○	○※1	○※2	○	◎	-	
E8	電気電子系エンジニア：電子回路の基礎コース	電気電子系エンジニアが実際に電子回路設計を行うときには、単純な論理構成を追いかけただけではうまくいかないことがよくあります。それは、それぞれの電子部品の細かな特性や、実際に使ってみないとわからない点があるからです。このコースでは、基本に立ち返って、電子部品の特性をじっくりと学んで、本当に使える電子回路の基礎を自分のものにしてください。本コースでは、ダイオード、フィルタ、オペアンプ、トランジスタといった4分野を効率よく学習していただきます。それぞれが独立した分野のように見えますが、基本的な信号の取り扱いでは共通するところがあります。自分の電子回路技術の知識を一層堅固なものにしてください。	120 分	183 MB	○	○	○※1	○※2	○	◎	-	
E9	電気電子系エンジニア：半導体デバイスコース	電気電子回路システムを構築する上で、半導体そのものの性質と、さまざまな半導体製品に関する技術知識は欠かせません。特に、新しいデバイスを理解して他社に先駆けて活用する際などに、最初から半導体の学習をし直していたのでは間に合いません。ここで、半導体デバイスの実務的知識を確実に自分のものにしておいて、その上で、業務の回路設計やシステム設計を着実にこなしていくのがベストです。本コースでは、半導体の物性、半導体デバイス、製造プロセス、デジタルICの4分野を効率よく学習していただきます。今後の設計実務に多に役立てていきましょう。	90 分	163 MB	○	○	○※1	○※2	○	◎	-	
E10	電気電子系エンジニア：インターフェースコース	電気電子回路システムを設計する際に、コントローラにつなぐ入出力機器は何か、その制御対象は何か、をしっかりと押さえておかなければなりません。わずかなタイミングのずれや駆動で、大きな機械設備のトラブルを起こしてしまうことは絶対避けなければなりません。その意味で、電気電子回路と周辺機器を接続するインターフェースの技術は極めて重要です。本コースでは、マイコン、計測器（1）、計測器（2）、製造プロセス、ユーザインターフェースの4分野を効率よく学習していただきます。今後の設計実務に多に役立てていきましょう。	90 分	176 MB	○	○	○※1	○※2	○	◎	-	

E11	電気電子系エンジニア：モータと電力コース	電気電子系エンジニアにとって、モータ制御や電力関連の技術習得は欠かせません。モータそのものも多岐に渡り、制御方法も多彩です。また、どの産業分野でも電力エネルギーの計算やパワーデバイスの知識もかなり重要性が高まっています。これらの技術をしっかりと身に付けておくことが、地に足の着いた電気電子回路設計を設計することにつながります。 本コースでは、各種モータの特徴と制御方法、電力とパワーエレクトロニクスの実務的な知識を確実に習得していただきます。信頼性の高い電気電子回路設計を進める上で、土台となるモータと電力に関する技術を学びましょう。	90 分	155 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E12	電気電子系エンジニア：センサ技術コース	電気電子系エンジニアが、機械設備を制御するための回路設計をする場合に、センサについての知識は欠かせません。どんな対象にどんなセンサが適しているのか、そのセンサ信号出力をどのように処理するのか、は重要な技術です。センサの処理がうまくいかないために、全体の設備に大きなトラブルが生じることはよく知られています。 本コースでは、各種センサの働きとその取り扱い方を確実に習得していただきます。さまざまな設備の電気電子回路設計を進める上で、必修ともいえるセンサに関する技術をしっかりと学びましょう。	90 分	146 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E13	品質管理基本：品質コース	「品質」とは厳密にはどういうものか？「機能」との違い、「品質」の種類、一元的・二元的品質要素などについて、具体的な製品を例に用いてわかりやすく解説します。	20 分	183 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E14	品質管理基本：管理コース	「管理」とは、「ある目的を継続的に効率良く達成するために必要な全ての活動」と定義されます。具体的にはどのように「管理」を行っていけばよいのか？「管理」の種類にはどのようなものがあるか？わかりやすい例を用いて解説します。	40 分	159 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E15	品質管理基本：QCの考え方コース	品質を第一とし、管理のサイクルを回していく。それを行う上で基本となる「QCの考え方」（「事実で判断」、「重点指向」、「ばらつきを尺度とする」、「因果関係」、「標準化」）について一つ一つ解説していきます。	30 分	334 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E16	品質管理基本：改善と問題解決コース	環境や方向性が変わると「管理」がうまくいなくなることがあります。その時に行うのが「改善」です。「改善」の他、「問題」、そして「問題解決」とはどういったことか？わかりやすい例を用いて解説します。	45 分	257 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E17	品質管理基本：QC七つ道具コース	QCの考え方を具体化する統計手法はたくさんありますが、中でもQC七つ道具を用いると図やグラフを簡単に作ることができます。現場の問題の大半はQC七つ道具を使えば解決しやすくなると言われていますので、本コースでぜひその活用法を学んで下さい。	40 分	367 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E18	品質管理基本：統計的考え方コース	サンプリングとは母集団から一部分を抜き取ることです。それを測定することによって得たデータから母集団を推測します。本コースではサンプリングの方法やデータの種類、データのまとめ方について、具体例を用いて丁寧に解説します。	35 分	308 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E19	品質管理基本：品質管理コース	企業が利益を上げるための利益管理や原価管理といった管理技法、コストと品質の関係、品質管理（Quality Control）とはどういうものかについて解説します。	30 分	315 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E20	情報系：情報の基礎コース	組込みシステムは、マイコンを中心としてハードウェアとソフトウェアが協調して機能を実現する、高度で複雑なデジタルシステムです。 その実現のために組込み技術者には広範囲の知識が必要となりますが、特に「情報」に関する基礎知識は、すべてのデジタル処理の基本であり、確実に理解して使いこなす必要があります。 デジタルシステムで扱う情報の基礎をしっかりと学習し、関連する用語などの知識も身につけていって下さい。	90 分	168 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E21	情報系：プロセッサコース	情報処理ではソフトウェアが重要な役割を果たしますが、通常、その中心であるプロセッサ（CPU）の存在を意識することはありません。 しかし、特に組込みシステムの開発では、プロセッサのしくみを理解し、使いこなすことが重要です。 プロセッサに関する知識は、本来の性能を発揮させたり、さまざまな問題を解決するために必ず役立ちます。 デジタルシステムを実現するプロセッサのしくみを学習するとともに、関連する用語などの知識も身につけていって下さい。	90 分	160 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E22	情報系：プログラミングコース	ソフトウェア開発の中心はプログラム作成ですが、最近のプログラムは高度で複雑なため、その完成度の影響はシステム全体に及びます。 プログラムは目に見えないため、その開発には注意が必要です。 プログラミングに関する知識は、システムの開発管理や信頼性の確保に役立ちます。 プログラミングや言語に関する要点を学習し、関連する用語などの知識も身につけていって下さい。	90 分	152 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	

E23	情報系：システム構成コース	コンピュータシステムはさまざまなソフトウェアで構成されていますが、通常、必ずしも内容を理解しなくても開発、運用できます。 しかし、特に組込みシステムの開発では、目的や条件に合わせて最適なシステム構成を工夫する必要があります。 「システム構成」に関する知識は、最適なシステムの構築に役立ちます。 システムのさまざまなソフトウェア構成について学習するとともに、関連する用語などの知識も身につけていってください。	90 分	137 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E24	情報系：システム開発コース	コンピュータシステムの開発ではプロジェクトの進め方が重要で、開発担当者は開発手法やツールを適切に選択する必要があります。 ハードウェアやOS/ソフトウェアの進化が進む中で、最適な方法を選択するためには「システム開発」に関する知識が不可欠です。 本章では、システム開発に関して標準手法から新方式までを学習していきます。関連する用語などの知識も身につけていってください。	90 分	146 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E25	情報系：ネットワークとマルチメディアコース	最近では多くのコンピュータシステムがネットワークを介してつながり、マルチメディアの活用があたりまえとなっています。 技術者は常識として、ネットワークとマルチメディアに関する知識を持つことが求められています。 インターネットにおけるセキュリティの問題が社会問題となることも多く、「ネットワークやマルチメディア」に関する知識が不可欠です。 本章では、ネットワークの基礎やマルチメディアに関して学習していきます。関連する用語などの知識も身につけていってください。	90 分	146 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E26	TCP/IPの基礎シリーズ	この講座は、ネットワーク全体がどのようなしくみになっているか？どのように利用されているか？そして各プロトコルの役割は？などインターネットへの接続やインターネットの構築と運用に携る方にとって必要な基礎知識に絞ってわかりやすく解説しています。 TCP/IPはどこかの企業ではなく、ユーザーが主体となって技術が開発され発展してきました。この講座を足掛かりにTCP/IP、ネットワークを発展させる一員となる第一歩として学習に取り組んでみてはいかがでしょうか。	120 分	136 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E27	ゼロからのJava：基礎編シリーズ	Javaは、プログラミング言語の主流の一つで、特定のOSなどのプラットフォームに依存せず基盤が異なる多様な環境に対応するため、PCをはじめサーバーからスマートフォンまで幅広く使われ現在も進化しつづけています。 比較的習得しやすい言語ですが、初心者にとっては特に「オブジェクト指向」などの基本概念が難しく感じられ、つまずくことが多いといわれています。 本講座は、難解さを極力感じさせないように、まず基礎編としてJava 言語の基本文法を解説します。	180 分	178 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E28	ゼロからのJava：応用編シリーズ	Javaは、プログラミング言語の主流の一つで、特定のOSなどのプラットフォームに依存せず基盤が異なる多様な環境に対応するため、PCをはじめサーバーからスマートフォンまで幅広く使われ現在も進化しつづけています。 比較的習得しやすい言語ですが、初心者にとっては特に「オブジェクト指向」などの基本概念が難しく感じられ、つまずくことが多いといわれています。 本講座は、基礎編に続く応用編として制御構文やオブジェクト指向などに踏み込んで解説します。	300 分	301 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E29	初めの一步C言語	C言語は、組込み機器の開発で必須言語となっています。また、C言語は構造化プログラミングを得意としているため、ソースコードそのものがわかりやすいばかりではなく、プログラムの移植性、メンテナンス性にもすぐれています。 本講座ではANSI（米国企画協会）準拠のC言語について、特に初心者の方がつまづきやすい配列、ポインタ、構造体などを重点的に解説し、実務に役立つプログラミング技術を身につけることを目的としています。今までにC言語を学習したことのない方にもお勧めの講座です。	240 分	269 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E30	IoT技術入門講座 1.IoT基礎	IoTの基礎として、その基本的な要素技術について学習します。 第1週では、IoT の概念や基本的な構成要素について学びます。第2週では、IoT における中心的な技術の一つであるIoT デバイスとIoT ゲートウェイについて学びます。第3週では、IoT デバイスと、IoT サーバを結ぶための通信とプロトコル（通信規約）について学びます。第4週では、IoT デバイスから収集したデータをどのようにIoT サービスとするのかについて学びます。 これらにより、IoT の全体像が理解できるように構成しています。	480 分	58 MB	×	○	○※1	○※2	○	●	-	
E31	IoT技術入門講座 2.IoT実践開発	IoT サービスシステムを構築する上で必要となるセンサ、通信、データ分析などの技術について、具体的な仕様に基いてIoT システムの開発を通じて学んでいきます。 第1週では、IoT システムを作成するにあたり、開発において決めておくべき様々な要件や開発の流れについて学んでいきます。第2週では、IoT デバイスに必要なセンサと通信について学んでいきます。第3週では、IoT ゲートウェイの構築を通じてWi-Fi 通信について学んでいきます。第4週では、IoT サーバの構築および利用者に情報を提示するIoT アプリケーションについて学んでいきます。 これらにより、IoT システム開発における一連のポイントが理解できるように構成しています。	480 分	56 MB	×	○	○※1	○※2	○	●	-	
E32	ものづくりのためのAI入門講座 1.基礎編	人工知能の技術をものづくりに応用するための基礎的概要について解説します。 第1週では、人工知能とはどのようなものか、歴史、定義、利用分野についての概要並びに人工知能、機械学習（マシニング）、深層学習（ディープラーニング）の関係について解説します。第2週では、機械学習の学習方法である「教師あり学習」や「教師なし学習」、「半教師あり学習」や「強化学習」の用途や活用方法の違いについて学習します。第3週では、人の脳神経回路網の働きを知り、それを模した機械学習の手法であるニューラルネットワークについて学習します。第4週では、機械学習のひとつの手法である深層学習（ディープラーニング）の概要について学習します。	480 分	64 MB	×	○	○※1	○※2	○	●	-	
E33	ものづくりのためのAI入門講座 2.実践編	ものづくりにおけるAI の活用について事例を通して学習します。第1週では「予測を行う」事例として、製品の需要予測を実現するために階層型ニューラルネットワークや帰還層をもち時系列で前後の情報を扱うことができるリカレントニューラルネットワーク（Recurrent Neural Network、RNN：再帰型ニューラルネットワーク）を活用した手法を学習します。 第2週では「分類を行う」事例として、画像認識による部品の分類を実現するために畳み込みニューラルネットワーク（Convolutional Neural Network、CNN）を活用した手法を学習します。第3週では「異常を見つける」事例として、印刷の座標位置から異常を検出するために回帰分析、クラスターリングを活用した手法を学びます。第4週では「行動を学ぶ」事例として、自動制御に応用できる「迷路的探索経路の最適化」を実現するために強化学習を活用した手法を学びます。	480 分	48 MB	×	○	○※1	○※2	○	●	-	

E34	Excelで学ぶデータサイエンス 1.基礎編	冒頭でデータに関する概観を述べた後、第1週から第3週にかけ、データ分析のプロセスの中では比較的脚光を浴びにくい、分析を行う下準備としての前処理並びにデータ理解について学習します。第4週は、グラフを用いた可視化についてです。グラフの可視化は、分析前のデータ理解、分析後の分かり易い報告と、分析前後のどちらにも資するものです。様々な手法を用いたデータ分析のメインパートについては第2分冊に譲りますが、第1分冊で学ぶのは、いずれもデータ分析全体のプロセスにおいては欠かすことの出来ないパートです。データ分析における一連のプロセスの全体像を意識しながら学習を進めて下さい。	480 分	66 MB	×	○	○※1	○※2	○	●	-	
E35	Excelで学ぶデータサイエンス 2.実践編	データ分析のメインとなる手法を学びます。その核となるのが推測統計学ですが、まず第1週で、推測統計学の概要と、その基礎となる確率分布について学習した後、第2週で、推測統計学の中心となる推定・検定について学習します。第3週は、回帰分析についてです。シンプルな単回帰分析に始まり、その応用としての重回帰分析までを学習します。これを身につければ、ある事象に影響を及ぼしている要素を特定したり、そうして特定した影響度を基にある事象の予測が出来るようになります。最終週となる第4週は、データ分析実務の流れを紹介して、実務への臨戦態勢を整えて頂きます。最後に、データ分析に役立つExcelの便利な機能としてデータテーブル機能とゴールシーク機能について説明します。第1分冊同様、データ分析における一連のプロセスの全体像を意識するとともに、学習する知識を実務にどう活用出来るかを考えながら学習を進めて下さい。	480 分	56 MB	×	○	○※1	○※2	○	●	-	
E36	Pythonで学ぶ機械学習入門 1.基礎編	まず第1週で機械学習の全体像を扱います。これは、第2週以降、Pythonを使いながら機械学習を学んでいくための基礎の部分となります。第2週以降ではPythonを使っていくため、第2週でプログラミング環境の構築を行い、第3週～第4週でPythonの基本的な操作を学習します。機械学習のメインパートとなる具体的な手法については第2分冊での学習になりますが、第1分冊の内容をしっかりと理解しておかなければ第2分冊の学習もスムーズにいきません。本講座の基礎となる部分ですので、実際に手を動かしながら学習を進めることで理解を深めていってください。	480 分	100 MB	×	○	○※1	○※2	○	●	-	
E37	Pythonで学ぶ機械学習入門 2.実践編	機械学習の様々な手法をPythonで実装する方法について学習していきます。まず第1週と第2週で、教師あり学習、中でも回帰を第1週で、分類を第2週で扱います。回帰・分類のための主要な手法はもちろん、機械学習を行う際の評価の方法など広範な内容が含まれます。第3週は、教師なし学習についてです。教師なし学習の中でも、クラスタリングと次元削減について概要や主な手法を扱います。第4週では、ファイル操作と前処理に関するPythonの操作を習得します。どちらも、機械学習を実施する上で欠かせないプロセスになります。いずれの週でも、細かな数式的説明や数式は出来るだけ登場しないようにしています。各手法の概要と、それらに関するPythonの実装方法をしっかりと身につけて頂ければと思います。	480 分	110 MB	×	○	○※1	○※2	○	●	-	
E38	ものづくりのためのAI入門講座 1.基礎編（モバイルラーニング版）	人工知能の技術をものづくりに応用するための基礎的概要について解説します。第1週では、人工知能とはどのようなものか、歴史、定義、利用分野についての概要並びに人工知能、機械学習（マシンラーニング）、深層学習（ディープラーニング）の関係について解説します。第2週では、機械学習の学習方法である「教師あり学習」や「教師なし学習」、「半教師あり学習」や「強化学習」の用途や活用方法の違いについて学習します。第3週では、人の脳神経回路網の働きを知り、それを模した機械学習の手法であるニューラルネットワークについて学習します。第4週では、機械学習のひとつの手法である深層学習（ディープラーニング）の概要について学習します。	480 分	260 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E39	ものづくりのためのAI入門講座 2.実践編（モバイルラーニング版）	ものづくりにおけるAIの活用について事例を通して学習します。第1週では「予測を行う」事例として、製品の需要予測を実現するために階層型ニューラルネットワークや帰還路をもち時系列で前後の情報を扱うことができるリカレントニューラルネットワーク（Recurrent Neural Network、RNN：再帰型ニューラルネットワーク）を活用した手法を学習します。第2週では「分類を行う」事例として、画像認識による部品の分類を実現するために畳み込みニューラルネットワーク（Convolutional Neural Network、CNN）を活用した手法を学習します。第3週では「異常を見つける」事例として、印刷の座標位置から異常を検出するために回帰分析、クラスタリングを活用した手法を学びます。第4週では「行動を学ぶ」事例として、自動制御に応用できる「迷路の探索経路の最適化」を実現するために強化学習を活用した手法を学びます。	480 分	170 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E40	IoT技術入門講座 1.IoT基礎（モバイルラーニング版）	IoTの基礎として、その基本的な要素技術について学習します。第1週では、IoTの概念や基本的な構成要素について学びます。第2週では、IoTにおける中心的な技術の一つであるIoTデバイスとIoTゲートウェイについて学びます。第3週では、IoTデバイスと、IoTサーバを結ぶための通信とプロトコル（通信規約）について学びます。第4週では、IoTデバイスから収集したデータをどのようにIoTサービスとするのかについて学びます。これらにより、IoTの全体像が理解できるように構成しています。	480 分	230 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E41	IoT技術入門講座 2.IoT実践開発（モバイルラーニング版）	IoTサービスシステムを構築する上で必要となるセンサ、通信、データ分析などの技術について、具体的な仕様の例に基づいてIoTシステムの開発を通じて学んでいきます。第1週では、IoTシステムを作成するにあたり、開発において決めておくべき様々な要件や開発の流れについて学んでいきます。第2週では、IoTデバイスに必要なセンサと通信について学んでいきます。第3週では、IoTゲートウェイの構築を通じてWi-Fi通信について学んでいきます。第4週では、IoTサーバの構築および利用者に情報を提示するIoTアプリケーションについて学んでいきます。これらにより、IoTシステム開発における一連のポイントが理解できるように構成しています。	480 分	210 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E42	メンテナンス技術コース メンテナンスの基礎	本講座では、メンテナンス知識の骨格となる保全管理や品質管理、工場のインフラについての基本的な概略を学習します。メンテナンスについて何から学習したらよいかわからない方や、体系的にメンテナンスについて学習してステップアップをはかりたい方の最初の一歩としてご受講ください	120 分	260 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E43	メンテナンス技術コース 電気部品と電気回路	本講座では、電気や各種測定器の基本的な扱い方を理解し、電気回路の故障発見やメンテナンスができるよう学習します。	120 分	190 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E44	メンテナンス技術コース 材料と機械	本講座では、メンテナンスに必要な材料工学、機械力学、機械要素、機構の基本について学習します。	120 分	210 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E45	メンテナンス技術コース メカトロニクス	本講座では、メカトロニクス・センサ・アクチュエータの基本を理解し、これらのメンテナンスについて学習します。また、産業用ロボットの基本についても学習します。	120 分	190 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E46	メンテナンス技術コース 機械の制御	本講座では、機械制御・シーケンス制御・PLC制御といった機械の制御方法の基本を学習します。工場内の機械設備に多く使われる制御技術を理解することでメンテナンス力の向上を目指します。	120 分	270 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
E47	リトライ数学1-①	積み上げ式の教育である理系分野においては、基礎ができなければ専門技術を習得しようにも行き詰ってしまいます。本講座では、製造業への入社を控えた理系内定者や入社後の新人技術者が業務に携わるうえで最低限押さえておくべき、数学の基本、三角関数などの基礎を「リトライ」学習します。	180 分	213 MB	○	○	○	○	○	●	-	

E48	リトライ数学1-②	積み上げ式の教育である理系分野においては、基礎ができていなければ専門技術を習得しようにも行き詰ってしまいます。 本講座では、製造業への入社を控えた理系内定者や入社後の新人技術者が業務に携わるうえで最低限押さえておくべき、複素数、対数などの基礎を「リトライ」学習します。	180 分	212 MB	○	○	○	○	○	○	●	-	
E49	リトライ数学2-①	積み上げ式の教育である理系分野においては、基礎ができていなければ専門技術を習得しようにも行き詰ってしまいます。 本講座では、製造業への入社を控えた理系内定者や入社後の新人技術者が業務に携わるうえで最低限押さえておくべき微分、積分などの基礎を「リトライ」学習します。	180 分	220 MB	○	○	○	○	○	○	●	-	
E50	リトライ数学2-②	積み上げ式の教育である理系分野においては、基礎ができていなければ専門技術を習得しようにも行き詰ってしまいます。 本講座では、製造業への入社を控えた理系内定者や入社後の新人技術者が業務に携わるうえで最低限押さえておくべき微分方程式、級数展開とラプラス変換などの基礎を「リトライ」学習します。	180 分	214 MB	○	○	○	○	○	○	●	-	
E51	リトライ物理1-①	積み上げ式の教育である理系分野においては、基礎ができていなければ専門技術を習得しようにも行き詰ってしまいます。 本講座では、製造業への入社を控えた理系内定者や入社後の新人技術者が業務に携わるうえで最低限押さえておくべき物体の運動、運動の法則などの基礎を「リトライ」学習します。	180 分	225 MB	○	○	○	○	○	○	●	-	
E52	リトライ物理1-②	積み上げ式の教育である理系分野においては、基礎ができていなければ専門技術を習得しようにも行き詰ってしまいます。 本講座では、製造業への入社を控えた理系内定者や入社後の新人技術者が業務に携わるうえで最低限押さえておくべき力学的エネルギー、電気などの基礎を「リトライ」学習します。	180 分	220 MB	○	○	○	○	○	○	●	-	
E53	リトライ物理2-①	積み上げ式の教育である理系分野においては、基礎ができていなければ専門技術を習得しようにも行き詰ってしまいます。 本講座では、製造業への入社を控えた理系内定者や入社後の新人技術者が業務に携わるうえで最低限押さえておくべき回転座標系力学、光学などの基礎を「リトライ」学習します。	180 分	224 MB	○	○	○	○	○	○	●	-	
E54	リトライ物理2-②	積み上げ式の教育である理系分野においては、基礎ができていなければ専門技術を習得しようにも行き詰ってしまいます。 本講座では、製造業への入社を控えた理系内定者や入社後の新人技術者が業務に携わるうえで最低限押さえておくべき静電気工学、磁気工学などの基礎を「リトライ」学習します。	180 分	220 MB	○	○	○	○	○	○	●	-	
H1	ヒューマンスキル「コミュニケーション①」	入社1年目教育に適した講座です。 コミュニケーションや身だしなみと挨拶、話し方と聞き方などを身に着ける講座です。	60 分	180 MB	○	○	○	○	○	○	-	○	
H2	ヒューマンスキル「コミュニケーション②」	入社1年目教育に適した講座です。 論理的、具体的な話し方、みんなに通じる話し方を身に着ける講座です。	60 分	184 MB	○	○	○	○	○	○	-	○	
H3	ヒューマンスキル「仕事の向き不向き」	入社1年目教育に適した講座です。 自分に向いている仕事、仕事に向けるための態度、やりがいや楽しみ方を身に着ける講座です。	60 分	254 MB	○	○	○	○	○	○	-	○	
H4	ヒューマンスキル「自責と他責」	入社1年目教育に適した講座です。 自責と他責のメリット、デメリットについてを身に着ける講座です。	60 分	257 MB	○	○	○	○	○	○	-	○	
H5	ヒューマンスキル「推測力問題認識力」	入社1年目教育に適した講座です。 問題認識力、推測力を身に着ける講座です。	60 分	215 MB	○	○	○	○	○	○	-	○	
H6	ヒューマンスキル「仕事継続基本項目（信頼編）」	入社1年目教育に適した講座です。 時間を守る大切さ、あいさつの重要性、責任感や、主体性を身に着ける講座です。	60 分	265 MB	○	○	○	○	○	○	-	○	
H7	ヒューマンスキル「仕事継続基本項目（仕事の態度編）」	入社1年目教育に適した講座です。 仕事の態度を身に着ける講座です。	60 分	218 MB	○	○	○	○	○	○	-	○	
H8	ヒューマンスキル「仕事継続基本項目（時間編）」	入社1年目教育に適した講座です。 時間を守る大切さ、相手との意識あわせを身に着ける講座です。	60 分	237 MB	○	○	○	○	○	○	-	○	
H9	ヒューマンスキル「仕事継続基本項目（やり切る編）」	入社1年目教育に適した講座です。 仕事をする際のチャレンジ精神を身に着ける講座です。	60 分	231 MB	○	○	○	○	○	○	-	○	
H10	ヒューマンスキル「仕事継続基本項目（積極性編）」	入社1年目教育に適した講座です。 積極性を身に着ける講座です。	60 分	246 MB	○	○	○	○	○	○	-	○	
H13	事例で学ぶビジネスマナー講座 「仕事のルールと基本、ビジネス会話」	入社1年目教育に適した講座です。 ビジネスマナーとはなにか、仕事のルールや基本ルール、ビジネス会話について学びます。	120 分	263 MB	×	○	×	○	○	○	○	-	
H14	事例で学ぶビジネスマナー講座 「電話応対、訪問・接客、ビジネス文書」	入社1年目教育に適した教育講座です。 ビジネスシーンで必要とされる、ビジネス文書・ビジネスメールの書き方、訪問・接客や電話応対など幅広い社会人としてのマナーを学びます。	120 分	420 MB	×	○	×	○	○	○	○	-	
H18	マンガで学ぶ 会社の数字入門 講座	楽しみながら「経営者感覚」を持ってもらうことを目的とした講座です。 会社の数字の基礎、社会人にとって必要な経営者感覚、入りと出のコスト感覚やバランス感などを学びます。	100 分	86 MB	×	○	×	○	○	○	●	-	チャレンジテストにて点数確認可
H19	Office2013 Excel講座 初級Ⅰ	Excel2013を使うようになりたい方に適した講座です。 Excel2013についてやブックの作成、データの作成と編集などを学びます。	240 分	2,501 MB	○※a	○	×	○	○	○	-	-	
H20	Office2013 Excel講座 初級Ⅱ	Excel2013を使うようになりたい方に適した講座です。 表の作成や印刷の設定、ブックの保存、環境設定などを学びます。	240 分	2,288 MB	○※a	○	×	○	○	○	-	-	
H21	Office2013 Excel講座 中級	より深くExcel2013を知りたい方に適しています。 数式と関数、グラフの作成と編集について学びます。	240 分	2,001 MB	○※a	○	×	○	○	○	-	-	
H22	Office2013 Excel講座 上級	より深くExcel2013を知りたい方に適しています。 視覚的データの作成、データの分析と整理、マクロ機能について学びます。	240 分	2,108 MB	○※a	○	×	○	○	○	-	-	
H23	Office2013 Excel講座 MOS対策編	MOS資格取得（Excel2013）を目指す方に適した講座です。 確認問題を行い、合格を目指します。 Excel2013をお持ちの方は一緒に操作して実践的に学習することが可能です。	120 分	804 MB	×	○	×	○	○	○	-	-	
H24	Office2013 Word講座 初級Ⅰ	Word2013を使うようになりたい方に適した講座です。 操作や文書の作成、書式設定などを学びます。	240 分	2,464 MB	○※a	○	×	○	○	○	-	-	
H25	Office2013 Word講座 初級Ⅱ	Word2013を使うようになりたい方に適した講座です。 段落、セクションの書式設定、表の作成について学びます。	240 分	3,131 MB	○※a	○	×	○	○	○	-	-	
H26	Office2013 Word講座 中級	より深くWord2013を知りたい方に適しています。 リストの作成、図形や画像による表現力アップについて学びます。	240 分	2,409 MB	○※a	○	×	○	○	○	-	-	
H27	Office2013 Word講座 上級	より深くWord2013を知りたい方に適しています。 参考資料作成や文書の管理や印刷について学びます。	240 分	2,957 MB	○※a	○	×	○	○	○	-	-	

H28	Office2013 Word講座 MOS対策編	MOS資格取得（Word2013）を目指す方に適した講座です。 確認問題を行い、合格を目指します。 Word2013をお持ちの方は一緒に操作して実践的に学習することが可能です。	120 分	841 MB	×	○	×	○	○	-	-	
H39	右脳で学ぶウェブプログラム入門講座 I	XHTML/CSS2の基礎を理解している方に適した講座です。 JavaScript、jQueryの基礎知識を学び、サンプル作成実習も行います。	360 分	2,021 MB	○	○	○	×	×	●	-	確認テストにて点数確認可
H40	右脳で学ぶウェブプログラム入門講座 II	XHTML/CSS2の基礎を理解している方に適した講座です。 関数やスクリプトを学び、イベントの基礎を学んでいきます。	190 分	1,068 MB	○	○	○	×	×	●	-	確認テストにて点数確認可
H41	右脳で学ぶウェブプログラム入門講座 III	XHTML/CSS2の基礎を理解している方に適した講座です。 jQueryの基礎と、もっとjQueryを使用して制作を便利にしていく方法を学んでいきます。	330 分	1,845 MB	○	○	○	×	×	●	-	確認テストにて点数確認可
H42	右脳で学ぶスマートフォンサイト制作講座 I	XHTML/CSS2の基礎を理解している方に適した講座です。 スマートフォンサイトを作成する上で必要な基礎コードの知識と、CSS3について学びます。	260 分	1,432 MB	○	○	○	×	×	●	-	確認テストにて点数確認可
H43	右脳で学ぶスマートフォンサイト制作講座 II	XHTML/CSS2の基礎を理解している方に適した講座です。 HTML5についての基礎知識や、使いやすいフォーム作成の方法を学びます。 また「見やすいサイトデザインとは？」ということを学んでいきます。	220 分	1,226 MB	○	○	○	×	×	●	-	確認テストにて点数確認可
H44	右脳で学ぶスマートフォンサイト制作講座 III	XHTML/CSS2の基礎を理解している方に適した講座です。 実際に今まで学習した知識を活かしたスマートフォンサイトを作成していきます。	210 分	1,164 MB	○	○	○	×	×	●	-	確認テストにて点数確認可
H45	右脳で学ぶスマートフォンサイト制作講座 IV	XHTML/CSS2の基礎を理解している方に適した講座です。 スマートフォンサイトでのトラブルに関する知識や、よりよいサイトにするために考えるべきことを学びます。	190 分	996 MB	○	○	○	×	×	●	-	確認テストにて点数確認可
H46	jQuery Mobileでスマートフォンサイト作成講座	XHTML/CSS2の基礎を理解している方に適した講座です。 「jQuery Mobile」の技術習得に向けての内容や、実務レベルで知りたい内容を基礎から学んでいきます。	200 分	1,072 MB	○	○	○	×	×	●	-	確認テストにて点数確認可
H82	ケースで学ぶコンプライアンス 個人情報取り扱い注意 講座	会社の機密情報を取り扱う上で適切な対応を学ぶことができます。 SNSの利用、メール受信・送信などで注意すべき事項を業務の中で遭遇しがちなケースに沿って学習することで、現場で適切な対応ができるようになる実践的な内容になっています。	60 分	23 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	修了テストにて点数確認可
H83	ケースで学ぶコンプライアンス 情報セキュリティ 講座	会社の機密情報を取り扱う上で適切な対応を学ぶことができます。 IDやパスワードの使用、SNSの利用、ソフトのインストールなど、注意すべき事項を業務の中で遭遇しがちなケースに沿って学習することで、現場で適切な対応ができるようになる実践的な内容になっています。	60 分	22 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	修了テストにて点数確認可
H84	ヒューマンスキル講座（ｽﾗｲﾄﾞ） 英語版 I	入社1年目教育に適した教育講座です。 コミュニケーションや身だしなみ、挨拶仕事をする際の責任感を身に着ける講座です。	240 分	12MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H85	ヒューマンスキル講座（ｽﾗｲﾄﾞ） 英語版 II	入社1年目教育に適した教育講座です。 時間を守る大切さ、積極性を学び、仕事をする際のチャレンジ精神、責任感を身に着ける講座です。	240 分	15MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H86	ヒューマンスキル講座（ｽﾗｲﾄﾞ） ポルトガル語版 I	入社1年目教育に適した教育講座です。 コミュニケーションや身だしなみ、挨拶仕事をする際の責任感を身に着ける講座です。	240 分	13MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H87	ヒューマンスキル講座（ｽﾗｲﾄﾞ） ポルトガル語版 II	入社1年目教育に適した教育講座です。 時間を守る大切さ、積極性を学び、仕事をする際のチャレンジ精神、責任感を身に着ける講座です。	240 分	14MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H88	HTML講座 I	HTMLに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 インターネットの仕組みから、Webサイトの設計まで、インターネットとは何か？を基本から学びます。	60 分	231MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H89	HTML講座 II	HTMLに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 HTMLの歴史や、タグを使ってのHTML作成方法などを学びます。	90 分	360MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H90	HTML講座 III	HTMLに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 HTMLでの表現方法や、タグを使って表を作成する方法などを学びます。	60 分	208MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H91	HTML講座 IV	HTMLに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 Webサイトに必要な「フォーム」の作成や、文字以外の情報であるイメージデータなどを学びます。	60 分	224MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H92	HTML講座 V	HTML講座でこれまでに学んだことを使って実際に演習をし、模範解答を確認します。	150 分	1MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H93	CSS講座 I	CSSに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 CSSの基礎である役割と書き方、セレクタについて学びます。	90 分	305MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H94	CSS講座 II	CSSに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 サイトを彩る文字の装飾や段落の位置、背景画像の設定などを学びます。	60 分	201MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H95	CSS講座 III	CSSに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 デザインに利用できる罫線や余白、ボックスやレイアウトを学びます。	90 分	367MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H96	CSS講座 IV	CSSに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 要素の変形・変化やアニメーションのつけ方、また、レスポンシブデザインとは何か？を学ぶことができる講座です。	90 分	304MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H97	CSS講座 V	CSS講座でこれまでに学んだことを使って実際に演習をし、模範解答を確認します。	150 分	1MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H98	Javascript講座 I	JavaScriptに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 JavaScriptの基本から、変数と定数、演算の方法を学んでいきます。	120 分	388MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H99	Javascript講座 II	JavaScriptに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 条件の分岐や繰り返しなどの制御構文、配列の方法などを学んでいきます。	120 分	409MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H100	Javascript講座 III	JavaScriptに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 関数やオブジェクトの作成から、利用方法までを学んでいきます。	120 分	405MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H101	Javascript講座 IV	JavaScriptに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 DOMの基礎と応用、マウスイベントなどのイベントハンドラというものについて学んでいきます。	90 分	329MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H102	Javascript講座 V	JavaScriptに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 画像の切り替えやアニメーションをつけるイメージデータの操作方法や、図形や画像の描写に関する知識を学んでいきます。	120 分	424MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H103	Javascript講座 VI	JavaScriptに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 JavaScriptでのフォーム作成の基礎や、データの検索・整列などに関する操作方法を学んでいきます。	120 分	408MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	

H104	Javascript講座 VII	JavaScriptに触れたことがない方でも、基礎から学べる講座です。 ムービー、オーディオなどのマルチメディアに関する操作方法やjQuery、Ajaxとは何かについて学んでいきます。	120 分	352MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H105	Javascript講座 VIII	JavaScript講座でこれまで学んだことを使って実際に演習をし、模範解答を確認します。 JavaScriptに触れたことのない方でも実践することで、正しくJavaScriptを理解することができます。	150 分	1MB	○	○	○※1	○※2	○	○	-	
H106	製図の基礎講座 I	実務的な機械設計・製図の基礎を学べる講座です。 機械系CADとは？や機械設計、図面の役割について学んでいきます。	60 分	240MB	○	○	○※1	○※2	○	-	-	
H107	製図の基礎講座 II	実務的な機械設計・製図の基礎を学べる講座です。 立体を図面に表す方法を学んでいきます。	150 分	384MB	○	○	○※1	○※2	○	-	-	
H108	製図の基礎講座 III	実務的な機械設計・製図の基礎を学べる講座です。 JIS規格による製図で、寸法記入のルールや寸法公差とはめあい公差などを学んでいきます。	240 分	1000MB	○	○	○※1	○※2	○	-	-	
H109	製図の基礎講座 IV	実務的な機械設計・製図の基礎を学べる講座です。 修了テストを行います。	30 分	1MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	
H110	AutoCAD (2D) 講座 I	AutoCADに関する前提知識がゼロの人を対象としている講座です。 AutoCADとは何か、AutoCADを使う上ですぐ知らなければいけないことを学んでいきます。	120 分	237 MB	○	○	○	○	○	●	-	
H111	AutoCAD (2D) 講座 II	AutoCADに関する前提知識がゼロの人を対象としている講座です。 実際に線を描いて図形をCADデータ化する為の操作を学んでいきます。	360 分	920 MB	○	○	○	○	○	●	-	
H112	AutoCAD (2D) 講座 III	AutoCADに関する前提知識がゼロの人を対象としている講座です。 図形や各種図面をC A Dデータ化する為の操作を学んでいきます。 その後、演習問題で実際にイチから完成図面をトレースしていただきます。	480 分	634 MB	○	○	○	○	○	●	-	
H114	あした実践したくなる！部下指導マネジメント講座	はじめて部下を持った上司を対象としている講座です。 部下に対する指導や問題が起きた時の解決方法をケースで学んでいきます。	120 分	303 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	
H115	あした実践したくなる！コーチング講座	はじめて部下を持った上司を対象としている講座です。 コーチングの法則を様々なケースで学んでいきます。	120 分	243 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	
H116	あした実践したくなる！チームワーク講座	仕事をしていくうえで、チームでコミュニケーションをとりながら進めていくことは大切です。チームワーク講座では、テーマに沿ってよりよいチームを築いていくための考え方を養い、明日から実践したくなるテクニックを提供します。	120 分	451 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	
H117	ピンチの時に役に立つ！リスクマネジメント講座	仕事を進めていくと、思いもよらない事態が起こることがあると思います。そのような事態に対応するためにもリスクの予防から発生時の対応、そしてリスクへのチャレンジを学び、リスクに対する考え方を提供します。	120 分	427 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	
H118	ピンチの時に役に立つ！ストレスマネジメント講座	初級、中級で対人及び対事象においてのストレスへの考え方を学び、上級では部下のストレスをいかにサポートしていくかというマネジメントスキルを提供します。	120 分	375 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	
H119	ケースで学ぶコンプライアンス パワーハラスメント講座	誰もが快適に活躍できる職場を目指すために、パワーハラスメントがどのようなもので、あってはならないものかということを理解できることが本講座の目標です。 また、パワーハラスメントの被害に直面したときに、適切な対応を考えることができるようになります。	60 分	35 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	
H120	ケースで学ぶコンプライアンス セクシュアルハラスメント講座	誰もが快適に活躍できる職場を目指すために、セクシュアルハラスメントがどのようなもので、あってはならないものかということを理解できることが本講座の目標です。 また、セクシュアルハラスメントの被害に直面したときに、適切な対応を考えることができるようになります。	60 分	34 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	
H121	販売員スキルアップ講座「お客様の頭の中を理解しよう」	この講座では、お客様の購買行動プロセスを説明するモデルのひとつAISAS（アイサス）を学びお店の中でのお客様の頭の中を想像できるように、適切な接客ができることが目標です。	120 分	461 MB	○	○	○	○	○	●	-	
H122	販売員スキルアップ講座「アプローチからクロージングまで」	この講座では、お客様への最初のお声がけから、お客様への質問や購入への後押しまでの対応方法のポイントを学んでいきます。	120 分	612 MB	○	○	○	○	○	●	-	
H123	販売員スキルアップ講座「店舗での人間関係」	この講座では、まずはコミュニケーションの3つのタイプ「PCA」を学びます。 自分自身のコミュニケーションのタイプ（傾向）を知り、さらに改善のためのトレーニングを行います。	120 分	728 MB	○	○	○	○	○	●	-	
H124	販売員スキルアップ講座「リピーターの作り方」	この講座では、自分のお店にリピートしてもらうための方法と、そのために必要なお客様への接客方法を学びます。	120 分	654 MB	○	○	○	○	○	●	-	
H125	サーバ・ネットワーク技術者講座 基礎編Ⅰ	本講座ではコンピュータの基礎知識として、ハードウェアやソフトウェアの違い、拡張子とは何かなどを基礎から学ぶことができます。これらを学ぶことでコンピュータの基礎的な使い方や知識、コンピュータの主な機能についての知識を身に付けることができます。サーバ・ネットワーク技術者としてコンピュータの性質を知ることが必須であり、今後学んでいくネットワークやサーバの知識を身に付ける上でも重要な土台となります。	60 分	130 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H126	サーバ・ネットワーク技術者講座 基礎編Ⅱ	本講座ではネットワークやその仕組みについて焦点を当てて、プロトコルやネットワークのつなぎ方、インターネットの仕組みなどを学ぶことができます。インターネットの仕組みやルールなどは、サーバ・ネットワーク技術者として最低限必要な知識となり、今後のサーバ周りの学習を進める際に必須となります。	120 分	280 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H127	サーバ・ネットワーク技術者講座 基礎編Ⅲ	本講座では「Linux」と呼ばれるサーバ周りに強いOS学ぶことができます。汎用的かつ多くの企業で使われているLinuxを学ぶことで、コンピュータの基礎を固めることができ、OSの基礎を身に付けることができます。 サーバ・ネットワーク技術者としてOSの知識は必須であり、これから学んでいくサーバの知識が定着しやすくなります。	120 分	330 MB		○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H128	サーバ・ネットワーク技術者講座 基礎編Ⅳ	本講座ではLinuxの基礎として、ファイルの管理方式やユーザアカウントの管理方法、ファイルのセキュリティについて学ぶことができます。Linuxを通しての学習となりますが、ファイルのセキュリティやアカウントの管理などはどのOSを通してでも必要となる知識となり、本講座で登場する語句は今後も使用されますので、基礎的な考え方を固めておきましょう。	240 分	590 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H129	サーバ・ネットワーク技術者講座 ネットワーク編Ⅰ	本講座ではネットワークの知識についてより深く掘り下げて学ぶことができます。前提として基礎的なネットワークやコンピュータの知識が必要となりますので、基礎講座を修了された上での受講をお勧め致します。 ネットワークのデバイス、ルータなどの役割や、端末を識別するために使われるMACアドレスとは何かなど、専門的な分野に一步踏み込んだ内容となります。	240 分	560 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可

H130	サーバ・ネットワーク技術者講座 ネットワーク編Ⅱ	本講座では基礎編でも解説したプロトコルをさらに掘り下げて学ぶことができます。目的別に様々なプロトコルがあるため、ファイル転送の仕組みやインターネットで使用するケースなど、それぞれに焦点を当てていきます。IPなど聞き覚えのある言葉もあるかもしれませんが、各プロトコルの性質を知ること、ネットワークの通信技術を身に付けることができます。	240 分	520 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H131	サーバ・ネットワーク技術者講座 ネットワーク編Ⅲ	本講座ではVLANと呼ばれるネットワーク構造を変える技術について学ぶことができます。ネットワークの管理上、トポロジーを変更しなければならない場合、配線変更を行わずともネットワークの構造を変えることができます。ネットワーク技術者として構築、維持、運用、保守をしていく上で構造を理解し、調節していくことは重要な技術となります。	120 分	210 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H132	サーバ・ネットワーク技術者講座 ネットワーク編Ⅳ	本講座ではルーティングと呼ばれるデータ経路の制御について学ぶことができます。宛先となるホストへパケットを送信するため、最適な経路を選択し転送を行なうようルータなどのネットワーク機器の動作について知識を深めておく必要があります。必要となる設定や優先順位などを理解することでネットワークシステムの効率性や安全性を考慮した提案ができるようになります。	120 分	450 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H133	サーバ・ネットワーク技術者講座 ネットワーク編Ⅴ	本講座ではルーティングの補足や、フィルタリングを行なう上でのルール、ACLとその使い方について学ぶことができます。サーバ・ネットワーク技術者はネットワークの管理や信頼性を考慮した企画、要件定義などを行なうことが役割であるため、セキュリティに関する知識は不可欠です。セキュリティを強化するためのフィルタリングの知識についても学習します。	240 分	420 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H134	サーバ・ネットワーク技術者講座 ネットワーク編Ⅵ	本講座ではインターネットを使用する際のグローバルIPアドレスやセキュリティ、不正アクセスに関して学ぶことができます。クラッカーからの攻撃への対策やデータセキュリティについても本講座内で解説いたします。ネットワークの安全性を高めるために必要な知識を学べます。	240 分	480 MB	○	○	○※1	○※2	○	●	-	確認テストにて点数確認可
H135	Office2013 Excel講座 エキスパートⅠ	一覧表から条件にあう値に対応するデータを簡単に入力できるVLOOKUP関数や表の行と列を入れ替えて表示することができるTRANSPOSE、また、業務でよく利用する日付や時間に関係する関数を使い業務効率をアップできます。	120 分	486 MB	○	○	○	○	○	-	-	
H136	Office2013 Excel講座 エキスパートⅡ	高度な機能を使用したグラフやテーブルの作成方法を学びます。Excelのグラフをアニメーションで表示したり、近似曲線を追加する方法を学びます。また、ピボットテーブルの作成方法や、レコードのグルーピング、集計フィールドの使用方法も学びます。	90 分	331 MB	○	○	○	○	○	-	-	
H137	Office2013 Excel講座 エキスパートⅢ	条件付き書式ルールを管理・ユーザー設定や、ブックの要素やオブジェクトのタブオーダーを変更する方法などユーザー設定の書式やレイアウトの適用方法を学びます。	90 分	393 MB	○	○	○	○	○	-	-	
H138	Office2013 Excel講座 エキスパートⅣ	ブックの管理と共有方法について学びます。変更履歴の設定、変更箇所を表示・変更、コメントの管理、エラーの識別や、トレース機能を通してブック内のデータを管理します。	60 分	249 MB	○	○	○	○	○	-	-	
H139	Office2013 Excel講座 エキスパートⅤ	関数をネストする方法や、IF関数と他の関数を組み合わせて利用する方法など業務効率をアップするための知識を身に着けます。また、同じ条件の元で特定の数字（金利や返済機関など）を変化した時の結果を簡単に求める事ができるWhat-If 分析ツールについて学びます。	180 分	770 MB	○	○	○	○	○	-	-	
H140	Office2013 Excel講座 エキスパートⅥ	これまで複数の表やグラフを使わなければ表現できなかった複雑なデータ構造を表現できるピボットグラフの作成方法を学びます。また、既存のピボットグラフのオプションの操作方法、ピボットグラフにスタイルを適用する方法についても学びます。	30 分	107 MB	○	○	○	○	○	-	-	
H141	Office2013 Excel講座 エキスパートⅦ	ユーザー設定の書式やレイアウトの適用について学びます。具体的には、セル、書式、テンプレート、テーマのユーザー定義の方法、フォームコントロールの作成などを学びます。	150 分	610 MB	○	○	○	○	○	-	-	
H142	Office2013 Excel講座 エキスパートⅧ	ブックの管理と共有について学びます。マクロの作成、実行、保存や、ブックからマクロをコピーする方法を学びます。また、ブックを共有、結合や、ワークシートの構成保護、再計算の制御を学びます。	120 分	556 MB	○	○	○	○	○	-	-	
H143	Webデザイン講座Ⅰ（基礎知識編）	本講座では、Webデザインの基本4原則や、視線誘導、レイアウトパターンなどWebデザインの理論を学びます。	90 分	318 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	章末テストにて点数確認可
H144	Webデザイン講座Ⅱ（制作編）	本講座では、ロゴやバナー、Webデザインの制作など、実際のデザインに落とし込む知識やスキルを学べます。	240 分	596 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	●	-	章末テストにて点数確認可
H145	保育士養成講座Ⅰ	「新しい職場環境に慣れる」「保育士としての第一印象を高める」ための基礎知識や、職場内でより良いコミュニケーションを取るための知識を学びます。そして、子どもの発達過程やその過程に合わせた環境設定について学びます。	120 分	596 MB	○※b	○	×	○	○	●	-	修了テストにて点数確認可
H146	保育士養成講座Ⅱ	月齢ごとの保育、障害児や気になる子どもへの対応、保護者との信頼関係の作り方やよりよいコミュニケーションの取り方等を学びます。	120 分	576 MB	○※b	○	×	○	○	●	-	修了テストにて点数確認可
H147	保育士養成講座Ⅲ	チーム保育の機能や役割分担、ホウレンソウについて具体例を元に学びます。また、保護者との連携のための連絡帳の書き方や、安全管理・アレルギーへの日々の対策について学びます。	120 分	607 MB	○※b	○	×	○	○	●	-	修了テストにて点数確認可
H148	Office2016 Word講座Ⅰ	Word2016を起動してから終了するまで、文書の開き方、文字の入力と編集の基本操作、文書の保存の仕方など、Word2016の基本的な操作方法について学びます。	120 分	1,188 MB	○※a	○	○	○	○	○	-	
H149	Office2016 Word講座Ⅱ	ページや文字の書式設定、文字幅と文字間隔の設定、文字列の配置・字下げと行間の設定・禁則処理・罫線と網かけといったWord文書の編集方法を学びます。	60 分	725 MB	○※a	○	○	○	○	○	-	
H150	Office2016 Word講座Ⅲ	ヘッダーとフッターを設定したり、改ページを挿入し、印刷イメージを確認して文書を印刷する方法や、入力オートフォーマット・段落・箇条書き・タブ・インデントなど様々なWord文書の作成方法について学びます。	120 分	1,105 MB	○※a	○	○	○	○	○	-	
H151	Office2016 Word講座Ⅳ	表を使ったWord文書の作成のための表の作り方や編集・装飾について、図形や画像を使ったWord文書の作成のための図形の作り方、画像やテキストボックスやワードアートの挿入の仕方について学びます。	120 分	1,260 MB	○※a	○	○	○	○	○	-	

H152	Office2016 Excel講座Ⅰ	Excel2016を起動してから終了するまで、ブックの開き方、画面の操作、データや数式を入力してのデータの編集、ブックの保存の仕方など、Excel2016の基本的な操作方法について学びます。	120 分	1,283 MB	○※a	○	○	○	○	○	○	-		
H153	Office2016 Excel講座Ⅱ	罫線・操作アシスト・セルの初期設定と配置・表示形式の設定・列幅や行の高さの調整・行や列の挿入と削除といった表の編集方法と、表示モードの切り替えやページ設定、印刷範囲の指定などブックを印刷する方法について学びます。	120 分	1,232 MB	○※a	○	○	○	○	○	○	○	-	
H154	Office2016 Excel講座Ⅲ	Excelシートに、グラフを作成して編集する方法、図形の作成方法、ワークシートの管理やウィンドウの操作などブックの利用と管理について学びます。	120 分	1,235 MB	○※a	○	○	○	○	○	○	○	-	
H155	Office2016 Excel講座Ⅳ	Excel2016をさらに便利に使いこなすための様々な関数や、リストの作成・並べ替え・データの抽出・テーブル機能といったデータベース機能について学びます。	120 分	1,759 MB	○※a	○	○	○	○	○	○	○	-	
H156	Office2016 PowerPoint講座Ⅰ	PowerPoint2016の基本操作編として、起動と終了などPowerPoint2016の基本、プレゼンテーションを作成する際の流れ、デザインの設定・変更、文字列の入力と書式設定、スライドの追加と編集などについて学びます。	120 分	2,245 MB	○※a	○	○	○	○	○	○	○	-	
H157	Office2016 PowerPoint講座Ⅱ	PowerPoint2016の基本操作編として、図形の描画や編集・ワードアートや画像ファイルの挿入など、オブジェクトの作成方法について学びます。	60 分	854 MB	○※a	○	○	○	○	○	○	○	-	
H158	Office2016 PowerPoint講座Ⅲ	PowerPoint2016の基本操作編として、表やグラフの作成方法、表示効果とハイパーリンク、スライドショーの実行方法、資料の作成と印刷方法について学びます。	120 分	2,251 MB	○※a	○	○	○	○	○	○	○	-	
H159	Office2016 PowerPoint講座Ⅳ	PowerPoint2016の活用編として、プレゼンテーションをカスタマイズする方法、SmartArtの活用、オブジェクトや表・グラフの活用、プレゼンテーションの動作設定について学びます。	120 分	2,240 MB	○※a	○	○	○	○	○	○	-	-	
H160	PHPプログラミング講座(初級)Ⅰ	これからプログラミングを学習するための環境づくりとして、XAMPP（PHPをパソコン内で動作させるためのアプリケーション）をインストールします。 そしてPHP言語の特徴、タグの基本的な書き方、エラーメッセージの見方を学習します。エラーメッセージを読むことができるようになることで、問題を解決する手がかりを知ることができます。また、プログラミングの基本である変数、配列、演算子についても学習します。	120 分	720 MB	○	○	○※1	○※2	○			-	-	
H161	PHPプログラミング講座(初級)Ⅱ	「Aの場合は○○、Bの場合は△△をする」といった条件分岐や、繰り返し処理、関数、変数について学習します。 また、プログラムがうまく動かないときのデバッグの方法についても学ぶことで、自分で問題を解決する方法を身につけます。	120 分	902 MB	○	○	○※1	○※2	○			-	-	
H162	PHPプログラミング講座(初級)Ⅲ	PHPにあらかじめ用意されている内部関数（ビルトイン関数）を使って、文字列の操作、配列の操作、ファイルの操作、日付や時刻を取得する方法について学びます。 また、ページ閲覧者のブラウザにユーザー固有の情報を保存できるクッキーや、ユーザーのログイン状態をサーバーに保存するセッションについて学習します。 最後に、掲示板の書き込みフォームを作成し、ファイルのアップロードができるような開発についてもご紹介します。	120 分	956 MB	○	○	○※1	○※2	○			-	-	
H163	PHPプログラミング講座(中級)Ⅰ	オブジェクト指向を学ぶ上で登場する用語や概念を踏まえたうえで、アクセス権、コンストラクタ、デストラクタ、クラスの継承、例外処理などを学びます。 PHPフレームワークの利点や使いどころを踏まえたうえで、軽量で理解しやすいPHPフレームワークであるCodeIgniterをご紹介します。インストール後、「Hello World」と表示する方法や、ルーティング、ヘルパーについて学習します。	120 分	915 MB	○	○	○※1	○※2	○			-	-	
H164	PHPプログラミング講座(中級)Ⅱ	CodeIgniterで、お問い合わせフォームの作成、バリデーション機能、メール送信機能の使い方を学習します。 またデータベースを作成し、登録、検索、更新、削除の方法についても学習します。	120 分	1,066 MB	○	○	○※1	○※2	○			-	-	
H165	PHPプログラミング講座(中級)Ⅲ	PHPフレームワークの応用編です。CodeIgniterのデータベースクラスを使って、フレームワークからデータベースにアクセスします。Ajax通信を実装する方法についても学びます。 さらに、昨今とりわけ重要となっているセキュリティ対策について学習します。脆弱性を突くクロスサイトスクリプティング、クロスサイトリクエストフォージェリに関する解説とその対策について学習します。	60 分	630 MB	○	○	○※1	○※2	○			-	-	
H166	事例で学ぶ電話応対講座	電話応対の印象が会社全体のイメージを作り上げ、それが会社の信用にまで結びついていると言えます。それが故に、新入社員や電話応対の経験がない方から見ると「電話応対は難しい」というイメージが先行し、苦手意識を持ってしまいうこともあてでしょう。 本講座では、電話応対にあたっての心構えから実際の応対方法について、動画や音声練習を交えて実践的に学び、業務において即活用できる内容となっております。学んだことを練習し活用していただくことで、ビジネススキルとして電話応対に自信を持っていただければと思います。	120 分	437 MB	○※b	○	○	○	○	○	○	●	○	修了テストにて点数確認可
H167	事例で学ぶクレーム応対講座	クレーム対応では、お客様の感情が高ぶっていることが多く、緊張してしまうものです。率直に「クレーム対応なんて嫌だ」と思っている人も多いのではないしょうか。でも、少し待ってください。実はクレームを訴えてきたお客様は貴重な存在なのです。 本講座は、そうしたお客様の声に耳を傾け信頼関係を築き、ピンチをチャンスに変えるための基礎知識を学びます。単純な知識だけではなく、事例形式で実践的な内容を紹介していますので、具体的に学べる内容になっています。	120 分	411 MB	○※b	○	○	○	○	○	○	●	○	修了テストにて点数確認可
H168	3DCAD講座	「Autodesk Inventor 3D CAD ソフトウェア」の基本操作を映像で学び、3DCADソフトをお持ちでない方でも操作を体験できる講座となっています。 パーツの作成、組み立て・図面作図まで、一操作ずつ解説しているので、ソフトを触ったことも操作したこともないという方向けの内容です。製図の読み方などの前提知識が無い方でも学びやすいよう、2DCADとの違いや3DCADソフトウェアの基礎知識についての解説、図面からどのような3Dモデルを作るのか体感して頂くため3Dビューアも設けています。	300 分	2,042 MB	○※b	○	○※1	○※2	○			○	-	
H169	ビジネス文書力講座	文書メーカーの社員を主人公にしたストーリー形式になっています。 主人公が業務の中で議事録、社外文書、メールを作成し、上司から作成文書の不備を指摘され、先輩にアドバイスを求めながら成長していきます。 主人公とともにビジネス文章を作成する際のポイントを学び、「簡潔で正確な情報提供」「円滑なコミュニケーション」ができるようになることが目標です。	120 分	50 MB	○	○	○※1	○※2	○			-	-	

H170	日商簿記3級試験対策講座Ⅰ	企業の経済活動は、仕分けを行い各勘定に記入します。そして記入された各勘定から貸借対照表や損益計算書といった外部報告書を作成します。それらの一連の流れを理解した上で、商品売買取引、諸掛かり、預金取引、現金取引、手形取引などの処理の仕方を学習します。	120 分	1,140 MB	×	○	×	○	○	○	-		
H171	日商簿記3級試験対策講座Ⅱ	期中取引で生じる様々な勘定科目、有形固定資産の取得・売却時の処理、純資産の増減に関する処理、税金の処理について学習します。また、仕訳帳から総勘定元帳に正しく転記されているかどうかを検証するための試算表や、補助簿、伝票会計について学習します。	120 分	1,030 MB	×	○	×	○	○	○	○	-	
H172	日商簿記3級試験対策講座Ⅲ	決算整理手続きである、現金の決算整理、貯蔵品、当座預金の決算整理、売上原価の算定、貸倒引当金、減価償却などについて学習します。また、決算手続きを一覧形式で表した精算表や帳簿の締切、財務諸表について学習します。	120 分	1,050 MB	×	○	×	○	○	○	○	-	
H173	一種証券外務員試験対策講座Ⅰ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 一種外務員資格を取得することで外務員業務の全てを行うことができます。 ここでは、証券市場の基礎知識、株式会社法概論を学びます。	120 分	1,025 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	-	
H174	一種証券外務員試験対策講座Ⅱ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 一種外務員資格を取得することで外務員業務の全てを行うことができます。 貸借対照表、損益計算書などの財務諸表に関する知識や、表から読み取れる経営の分析方法、株式取引における業務を学びます。	120 分	1,306 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	-	
H175	一種証券外務員試験対策講座Ⅲ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 一種外務員資格を取得することで外務員業務の全てを行うことができます。 取引所定款・諸規則、協会定款・諸規則についての知識や、セールス業務について学びます。	120 分	1,101 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	-	
H176	一種証券外務員試験対策講座Ⅳ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 一種外務員資格を取得することで外務員業務の全てを行うことができます。 金融商品取引法や、金融商品の勧誘・販売に関する法律を学びます。	90 分	793 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	-	
H177	一種証券外務員試験対策講座Ⅴ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 一種外務員資格を取得することで外務員業務の全てを行うことができます。 債券の内容、その仕組みを学びます。また本業を行うために生じる付随業務の詳しい内容を解説します。	120 分	1,022 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	-	
H178	一種証券外務員試験対策講座Ⅵ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 一種外務員資格を取得することで外務員業務の全てを行うことができます。 投資信託及び投資法人に関する業務、証券税制などのさらに深い知識を学びます。	120 分	1,160 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	-	
H179	一種証券外務員試験対策講座Ⅶ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 一種外務員資格を取得することで外務員業務の全てを行うことができます。 経済・金融・財政の常識を学びます。	60 分	410 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	-	
H180	一種証券外務員試験対策講座Ⅷ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 一種外務員資格を取得することで外務員業務の全てを行うことができます。 また、一種外務員特有の項目（信用取引や先物取引等）を勉強することにより、株価の動向、経済状況等を深く理解することができます。 ここでは、信用取引、先物取引などを学びます。	120 分	1,027 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	-	
H181	一種証券外務員試験対策講座Ⅸ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 一種外務員資格を取得することで外務員業務の全てを行うことができます。 また、一種外務員特有の項目（信用取引や先物取引等）を勉強することにより、株価の動向、経済状況等を深く理解することができます。 ここでは、オプション取引、特定店頭デリバティブ取引などを学びます。	120 分	1,112 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	-	
H182	一種証券外務員模擬試験	証券外務員一種試験の模擬試験です。 実際に出題される形式、問題数でオリジナルの模擬試験にチャレンジできます。 模擬試験は2回分用意しています。 外務員試験本番前のお試しとしてぜひチャレンジしてください。今の自分の実力は何か？どの分野が得意で苦手なのか知ることにより、本番直前まで集中して苦手分野に取り組むことができます。	180 分	-	×	○	×	○	○	○	○	-	
H183	二種証券外務員試験対策講座Ⅰ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 証券外務員資格は、証券会社や銀行など金融機関に勤務する方にとって必要不可欠な資格です。 ここでは証券市場の基礎知識や、株式会社を設立するための「株式会社法概論」を学びます。	120 分	1,025 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	-	
H184	二種証券外務員試験対策講座Ⅱ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 証券外務員資格は、証券会社や銀行など金融機関に勤務する方にとって必要不可欠な資格です。 ここでは貸借対照表、損益計算書などの財務諸表に関する知識や、表から読み取れる経営の分析方法、株式取引における業務を学びます。	120 分	1,306 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	-	

H185	二種証券外務員試験対策講座Ⅲ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 証券外務員資格は、証券会社や銀行など金融機関に勤務する方にとって必要不可欠な資格です。 ここでは取引所定款・諸規則、協会定款・諸規則についての知識や、セールス業務について学びます。	120 分	1,101 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	-			
H186	二種証券外務員試験対策講座Ⅳ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 証券外務員資格は、証券会社や銀行など金融機関に勤務する方にとって必要不可欠な資格です。 ここでは金融商品取引法や、金融商品の勧誘・販売に関係する法律を学びます。	90 分	793 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	○	-		
H187	二種証券外務員試験対策講座Ⅴ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 証券外務員資格は、証券会社や銀行など金融機関に勤務する方にとって必要不可欠な資格です。 ここでは債券の内容、その仕組みを学びます。また本業を行うために生じる付随業務の詳しい内容を解説します。	120 分	1,022 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	○	-		
H188	二種証券外務員試験対策講座Ⅵ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 証券外務員資格は、証券会社や銀行など金融機関に勤務する方にとって必要不可欠な資格です。 ここでは投資信託及び投資法人に関する業務、証券税制などのさらに深い知識を学びます。	120 分	1,160 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	○	-		
H189	二種証券外務員試験対策講座Ⅶ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です。 証券外務員資格は、証券会社や銀行など金融機関に勤務する方にとって必要不可欠な資格です。 ここでは経済・金融・財政の常識を学びます。	60 分	410 MB	○※b	○	×	○	○	○	○	○	-		
H190	二種証券外務員模擬試験	証券外務員二種試験の模擬試験です。 実際に出題される形式、問題数でオリジナルの模擬試験にチャレンジできます。 模擬試験は2回分用意しています 外務員試験本番前の腕試しとしてぜひチャレンジしてください。今の自分の実力は何点なのか？どの分野が得意で苦手なのか知ることにより、本番直前まで集中して苦手分野に取り組むことができます。	180 分	-	×	○	×	○	○	○	○	○	-		
H191	仕事が面白いほど上手！実践ロジカルシンキング講座	ロジカルシンキング（論理的思考）の手法である、ピラミッドストラクチャ、ロジックツリー、フローチャートなどを、業務の中で具体的にどう活用するのかをストーリーを通して学習します。 ストーリーの中では、主人公が業務の問題点を改善しようとしています。 上司から考え方の甘さや、報告の曖昧さを指摘され、対応方法を模索しながら成長していきますので、主人公と一緒に考え、発想力を広げ、課題に取り組むことで、ロジカルシンキングを身に付けることができます。	120 分	56 MB	×	○	○※1	○※2	○	○	○	-	-		
H192	Photoshop2020講座初級編	初級編は、Photoshop2020の新機能を含めた概要、基本的な使い方や、写真の補正について学びます。仕事を効率よく進める機能や操作を学ぶことができます。	120 分	564MB	○	○	○	○	○	○	○	-	-		
H193	Photoshop2020講座中級編	中級編は、選択範囲とマスクについて理解し、合成写真やパナー画像を制作できるように学習します。仕事を効率よく進める機能や操作を学ぶことができます。	120 分	669MB	○	○	○	○	○	○	○	-	-		
H194	Photoshop2020講座上級編	上級編は、スマホにも対応したWebデザイン制作の流れを学習し、デザインカンパを制作します。仕事を効率よく進める機能や操作を学ぶことができます。	120 分	617MB	○	○	○	○	○	○	○	-	-		
H195	Illustrator2020講座初級編	初級編は、Illustrator2020の新機能を含めた概要、基本的な使い方や、イラスト作成を学びます。仕事を効率よく進める機能や操作を学ぶことができます。	120 分	543MB	○	○	○	○	○	○	○	-	-		
H196	Illustrator2020講座中級編	中級編は、ペンツールの扱い方やマスクを理解し、ロゴや名刺、地図を制作します。仕事を効率よく進める機能や操作を学ぶことができます。	120 分	977MB	○	○	○	○	○	○	○	-	-		
H197	Illustrator2020講座上級編	上級編は、ポストカード、チラシ、パンフレット、報告書といった実用的な制作をします。仕事を効率よく進める機能や操作を学ぶことができます。	120 分	1,309MB	○	○	○	○	○	○	○	-	-		
H198	Access2019講座 I	基本的なテーブルの作成とレコードの編集、テーブルの設定、リレーションシップなどについて一通りの操作ができるようになります。全編スマホ対応。PCがなくてもスマホで気軽にAccess2019が学べます。 講師による動画解説と、操作シミュレーションを行う練習問題で構成されています。練習問題は、画面で指示される操作を最後まで行わないと修了となりません。そのためAccessの操作方法が確実に身に付けられます。	120 分	1,314 MB	○	○	○	○	○	○	○	-	-		
H199	Access2019講座 II	クエリ、フォーム、レポート、演算、集計などについて一通りの操作ができるようになります。全編スマホ対応。PCがなくてもスマホで気軽にAccess2019が学べます。 講師による動画解説と、操作シミュレーションを行う練習問題で構成されています。練習問題は、画面で指示される操作を最後まで行わないと修了となりません。そのためAccessの操作方法が確実に身に付けられます。	120 分	789 MB	○	○	○	○	○	○	○	-	-		
H200	テレワーク時の情報漏洩を防ぐための情報セキュリティ対策講座	働き方改革の一環として導入されてきたテレワーク。 この講座では、テレワークをする際に注意すべき情報セキュリティのポイントとその対策を解説しています。 情報漏えいやマルウェア感染などのリスクからどう回避するかを説明し、最低限必要なセキュリティ対策をご紹介します。	60 分	612 MB	○	○	○※1	○※2	○	○	○	○	-		
H201	タイムマネジメント講座	この講座では、優先順位、PERT手法、時間管理などの手法を学びます。 タスクを可視化し、優先度の高い業務に注力する方法を学ぶことができ、効率的に業務を遂行することができるようになります。	120 分	93 MB	○	○	○	○※1	○※2	○	○	○	-		
H202	タイプで学ぶリーダーシップ発揮講座	この講座では、ユング心理学の心の4機能をベースに各タイプのリーダーが登場します。「リーダーシップを上手く発揮できない時」という1つのテーマに絞ってその原因を掘り下げ、各タイプの強みを活かした行動や、コミュニケーションの取り方を体感していただきます。 マンガ、動画、自己診断ワークなどの多様な仕組みで学びを深めていきます。	180 分	660 MB	○	○	○※1	○※2	○	○	○	-	-		
H203	証券外務員対策コース 二種 2021年Ⅰ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です 講師が、図表やイラスト、具体例をまじえながら解説します。 ここでは証券市場の基礎知識や、株式会社を設立するための「株式会社法概論」を学びます。 銀行や証券会社で働くためには必要不可欠といえる資格の知識を、この講座で身につけましょう！	120 分	1,000 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	○	○	○	-		
H204	証券外務員対策コース 二種 2021年Ⅱ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です 講師が、図表やイラスト、具体例をまじえながら解説します。 ここでは財務諸表に関する知識や、企業分析方法、株式取引、取引所定款・諸規則を学びます。 銀行や証券会社で働くためには必要不可欠といえる資格の知識を、この講座で身につけましょう！	240 分	2,000 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	○	○	○	○	-	

H205	証券外務員対策コース 二種 2021年Ⅲ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です 講師が、図表やイラスト、具体例をまじえながら解説します。 ここでは協会定款・諸規則についての知識や、セールス業務、金融商品取引法を学びます。 銀行や証券会社で働くためには必要不可欠といえる資格の知識を、この講座で身につけましょう！	180 分	1,000 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	○	-	
H206	証券外務員対策コース 二種 2021年Ⅳ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です 講師が、図表やイラスト、具体例をまじえながら解説します。 ここでは金融商品の勧誘・販売に関係する法律や、債券の内容、その仕組み、本業を行うために生じる付随業務の詳しい内容を解説します。投資信託及び投資法人に関する業務についても学びます。 銀行や証券会社で働くためには必要不可欠といえる資格の知識を、この講座で身につけましょう！	240 分	2,000 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	○	-	
H207	証券外務員対策コース 二種 2021年Ⅴ	証券外務員試験の受験を目指す方に適した講座です 講師が、図表やイラスト、具体例をまじえながら解説します。 ここでは証券税制、経済・金融・財政の常識などのさらに深い知識を学びます。 後半では合格に向けて重要な「株式業務」、「債券業務」、「証券税制」、「財務諸表と企業分析」の4分野の計算問題の攻略法を特別講義で解説致します。 銀行や証券会社で働くためには必要不可欠といえる資格の知識を、この講座で身につけましょう！	240 分	2,000 MB	○※b	○	○※1	○※2	○	○	-	
H208	証券外務員対策コース 二種 2021年模擬試験	証券外務員二種試験の模擬試験です。 実際に出題される形式、問題数でオリジナルの模擬試験にチャレンジできます。 模擬試験は2回分用意しています外務員試験本番前の腕試しとしてぜひチャレンジしてください。今の自分の実力は何点なのか？どの分野が得意で苦手なのか知ることにより、本番直前まで集中して苦手分野に取り組むことができます。	120 分	-	x	○	○※1	○※2	○	○	-	
H209	IT/サポート講座Ⅰ	社会人が身につけておくべき、ITと経営全般に関する基礎的な知識を、図やイラストを多用したわかりやすい解説を聞いて学べる講座です。 どんなレベルの方にも理解してもらいやすいよう、本講座では図やイラストを使い、ITや経営の知識をわかりやすく解説しています。 ここでは、企業と法務について学習します。	120 分	22.8 MB	○※b	○	○※1-2	○	○	○	-	
H210	IT/サポート講座Ⅱ	社会人が身につけておくべき、ITと経営全般に関する基礎的な知識を、図やイラストを多用したわかりやすい解説を聞いて学べる講座です。 どんなレベルの方にも理解してもらいやすいよう、本講座では図やイラストを使い、ITや経営の知識をわかりやすく解説しています。 ここでは、経営戦略について学習します。	120 分	22.8 MB	○※b	○	○※1-2	○	○	○	-	
H211	IT/サポート講座Ⅲ	社会人が身につけておくべき、ITと経営全般に関する基礎的な知識を、図やイラストを多用したわかりやすい解説を聞いて学べる講座です。 どんなレベルの方にも理解してもらいやすいよう、本講座では図やイラストを使い、ITや経営の知識をわかりやすく解説しています。 ここでは、システム戦略について学習します。	120 分	22.8 MB	○※b	○	○※1-2	○	○	○	-	
H212	IT/サポート講座Ⅳ	社会人が身につけておくべき、ITと経営全般に関する基礎的な知識を、図やイラストを多用したわかりやすい解説を聞いて学べる講座です。 どんなレベルの方にも理解してもらいやすいよう、本講座では図やイラストを使い、ITや経営の知識をわかりやすく解説しています。 ここでは、開発技術・プロジェクトマネジメント・サービスマネジメントについて学習します。	150 分	22.8 MB	○※b	○	○※1-2	○	○	○	-	
H213	IT/サポート講座Ⅴ	社会人が身につけておくべき、ITと経営全般に関する基礎的な知識を、図やイラストを多用したわかりやすい解説を聞いて学べる講座です。 どんなレベルの方にも理解してもらいやすいよう、本講座では図やイラストを使い、ITや経営の知識をわかりやすく解説しています。 ここでは、基礎理論について学習します。	120 分	22.8 MB	○※b	○	○※1-2	○	○	○	-	
H214	IT/サポート講座Ⅵ	社会人が身につけておくべき、ITと経営全般に関する基礎的な知識を、図やイラストを多用したわかりやすい解説を聞いて学べる講座です。 どんなレベルの方にも理解してもらいやすいよう、本講座では図やイラストを使い、ITや経営の知識をわかりやすく解説しています。 ここでは、コンピュータシステムについて学習します。	120 分	22.8 MB	○※b	○	○※1-2	○	○	○	-	
H215	IT/サポート講座Ⅶ	社会人が身につけておくべき、ITと経営全般に関する基礎的な知識を、図やイラストを多用したわかりやすい解説を聞いて学べる講座です。 どんなレベルの方にも理解してもらいやすいよう、本講座では図やイラストを使い、ITや経営の知識をわかりやすく解説しています。 ここでは、技術要素について学習します。	150 分	22.8 MB	○※b	○	○※1-2	○	○	○	-	
H216	IT/サポート講座試験対策	過去の試験で頻出したテーマから厳選された模擬試験2回分に挑戦します。 本書の試験に備え問題に挑戦してください。	480 分	-	x	○	○※1-2	○	○	○	-	

※ 主要3キャリア（au/docomo/Softbank）の/ケット追加料金は、1GBあたり1,080円（税込）です。（2018年7月21日調べ）

読み飛ばし防止機能			
<p>読み飛ばし防止機能の以下2点の機能について、利用できる講座は、○で表示しています。（※テスト、アンケートは除きます）</p> <p>1. 標準学習時間の4割に満たない受講時間でユニットを修了している場合、講座詳細画面にて、修了した際の学習時間を赤字で表示します。</p> <p>2. 標準学習時間の4割に満たない受講時間でユニットを修了している受講者を管理画面で確認できます。</p> <p>※a すべての「項」を受講し続けて最後まで閲覧すること</p> <p>※b メニューすべてに☆（☑）が付くこと。2回目以降の受講時間が、それまでの受講時間に加算されます。</p>			
動作環境	詳細情報	動作環境	詳細情報
WinPC	<ul style="list-style-type: none"> ・ OS : 8.1 / 10 ・ ブラウザ : MicrosoftEdge最新版/Chrome最新版 / Firefox最新版 / InternetExplorer 11 ・ CPU : Core 2 Duo もしくはそれ以上のCPU ・ メモリ : 2.00GB もしくはそれ以上のメモリ ・ 画面解像度 : 1280×768以上 ・ インターネット回線 : 光回線1.5Mbps以上 	タブレット	<p>【iPad】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・OS : iOS8以上 (iPad 3以上) ・ブラウザ : Safari (iPad・iPhone標準ブラウザ) ・画面解像度 : 1280×768以上 ・インターネット回線 : 4G・WiFi環境推奨 <p>※2・・・バージョンによってMacPCと見なされ受講いただけないことがあります。</p>

MacPC	<ul style="list-style-type: none"> ・ OS : Mac OSX ・ ブラウザ : Chrome最新版 / FireFox最新版 /Safari最新版 ・ CPU : Intel x86以上のCPU ・ メモリ : 2.00GB もしくはそれ以上のメモリ ・ 画面解像度 : 1280x768以上 ・ インターネット回線 : 光回線1.5Mbps以上 <p>※1・・・ Safariではご受講いただけません。ChromeもしくはFireFoxをご利用ください。</p> <p>※1-2・・・ Safariをご利用ください。</p>	スマホ	<ul style="list-style-type: none"> ・ OS : iOS8以上(iPhone 4s以上) ・ ブラウザ iphoneの場合 : Safari(iPad・iPhone標準ブラウザ) Androidの場合 : Chromeブラウザ ・ インターネット回線 : 4G・WiFi環境推奨 <p>※Androidは、全ての機種に対応しているわけではありません。</p>
-------	--	-----	---